

**REGULAMIN FUNKCJONOWANIA
WOLONTARYJNEGO KLUBU PRZYJACIÓŁ
SCHRONISKA DLA ZWIERZĄT WE WŁOCŁAWKU**

**Rozdział I
Przepisy ogólne**

**§ 1
Definicje**

Ileć w Regulaminie wolontariatu Schroniska dla zwierząt we Włocławku mowa o:

- 1) Regulaminie - rozumie się przez to Regulamin Wolontaryjnego Klubu Przyjaciół Schroniska dla Zwierząt we Włocławku.
- 2) Ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 roku, poz. 1057 z późn. zm.).
- 3) Schronisku - rozumie się przez to Schronisko dla Zwierząt we Włocławku z siedzibą przy ul. Przemysłowej 16, 87-800 Włocławek.
- 4) Koordynatorze wolontariatu - rozumie się przez to pracownika wyznaczonego przez Dyrektora Schroniska do zajmowania się sprawami związanymi z organizowaniem wolontariatu w Schronisku.
- 5) Wolontariuszu - rozumie się przez to osobę fizyczną, która zgodnie z ustawą, regulaminem i umową o wolontariat świadczy nieodpłatnie usługi na rzecz podopiecznych Schroniska kierując się przy tym dobrem zwierząt. Wolontariusz realizuje swoje działania przy współpracy z innymi Wolontariuszami i personelem Schroniska.
- 6) Kandydacie na wolontariusza - rozumie się przez to osobę fizyczną, która ubiegając się o uzyskanie statusu wolontariusza, w ramach szkolenia świadczy nieodpłatnie usługi na rzecz podopiecznych Schroniska.
- 7) Grupie – należy przez to rozumieć zespół Wolontariuszy.
- 8) Grupie eventowej – rozumie się przez to zespół wolontariuszy, którzy biorą udział w każdej organizowanej przez schronisko dla Zwierząt we Włocławku akcji charytatywnej, akcji promującej podopiecznych Schroniska tj. np.: Bieg na 6 łap, kwesty do puszek itp.
- 9) Liderze grupy – rozumie się przez to osobę wybraną zwykłą większością głosów spośród członków danej Grupy, koordynującą pracę Grupy.
- 10) Umowie o wolontariat - rozumie się przez to umowę zawartą pomiędzy Schroniskiem a wolontariuszem, określającą w szczególności prawa i obowiązki stron z niej wynikające oraz czas, na który została zawarta.

- 11) Szkoleniu - rozumie się przez to okres, w którym Koordynator wolontariatu przekazuje kandydatowi na wolontariusza wiedzę z zakresu funkcjonowania Schroniska, zasad wolontariatu oraz kształci w kandydacie na wolontariusza odpowiednie umiejętności praktyczne.
- 12) Osobie towarzyszącej – rozumie się przez to osobę, która przychodzi wraz z wolontariuszem na teren Schroniska i towarzyszy mu podczas spacerów i na wybiegach.
- 13) Opiekunie - rozumie się przez to osobę fizyczną, będącą pracownikiem Schroniska.
- 14) Rejonie rozumie się przez to poszczególny obszar funkcjonowania Schroniska, za który odpowiadają wyznaczeni pracownicy schroniska.
- 15) Zwierzętach - rozumie się przez to psy i koty pozostające pod opieką Schroniska.
- 16) Adopcji - rozumie się przez to powierzenie osobie trzeciej opieki nad zwierzęciem bezdomnym.
- 17) Identyfikatorze – rozumie się przez to przypinkę koloru białego dla kandydata na wolontariusza, przypinkę koloru czerwonego dla wolontariusza, przypinkę koloru pomarańczowego dla liderów grup.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady funkcjonowania Klubu Przyjaciół Schroniska dla Zwierząt we Włocławku, a w szczególności rekrutowania nowych wolontariuszy, procesu ich szkolenia, wykonywania świadczeń na zasadzie wolontariatu, egzaminu na wolontariusza oraz zakończenia wykonywania świadczeń na zasadzie wolontariatu. Regulamin normuje również zadania, prawa i obowiązki Wolontariusza, osoby towarzyszącej oraz obowiązki Korzystającego, jego zadania, prawa i obowiązki Koordynatora Wolontariatu.
2. Klub Przyjaciół Schroniska dla zwierząt we Włocławku zwany dalej KLUBEM, jest organizowany i prowadzony przez Schronisko.
3. Wszelkie zmiany Regulaminu dokonywane są przez Dyrektora Schroniska w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz podlegają publikacji.
4. Dyrektor Schroniska w szczególnych przypadkach uzasadnionych potrzebami organizacji pracy Schroniska, względami bezpieczeństwa ludzi i zwierząt, zaleceniami weterynaryjnymi lub sanitarnymi może w sposób doraźny ograniczyć lub wstrzymać na czas określony pracę wolontariuszy i szkolenie kandydatów na wolontariuszy.
5. Celem wolontariatu jest wspieranie bieżącej działalności Schroniska, w szczególności w zakresie socjalizacji i pielęgnacji zwierząt, wspomaganie opieki weterynaryjnej, wspomaganie obsługi procedury adopcji na wyraźną prośbę koordynatora oraz promocji adopcji w przestrzeni publicznej.
6. Wolontariat odbywa się pod nadzorem opiekunów lub koordynatora wolontariatu wyłącznie w godzinach:
od 8.00 do 19.00 w miesiącach od stycznia do maja oraz od września do grudnia;
od 8.00 do 20.00 w miesiącach od czerwca do sierpnia.
7. Terenem działania KLUBU jest obszar Schroniska dla Zwierząt, a także miejsca publiczne w przypadku organizowania edukacji, zbiórek czy imprez publicznych.
8. Wyprowadzanie psów poza teren Schroniska odbywa się wyłącznie na podstawie zgody Dyrektora Schroniska.
9. W Schronisku funkcjonuje wolontariat w zakresie opieki nad psami i nad kotami.

Rozdział II

Koordynacja wolontariatu

§ 3

Obowiązki i uprawnienia Koordynatora wolontariatu

1. Koordynator wolontariatu nadzoruje prowadzenie wolontariatu na terenie Schroniska, w szczególności: naboru wolontariuszy, wypełniania przez wolontariuszy obowiązków oraz przestrzegania norm regulujących wolontariat.
2. Koordynator wolontariatu prowadzi szkolenie kandydatów na wolontariuszy.
3. Koordynator ma prawo upominać wolontariuszy i kandydatów na wolontariuszy w związku z naruszaniem przez nich obowiązków.
4. Po upływie okresu, na jaki została zawarta umowa o wolontariat, koordynator wolontariatu dokonuje oceny pracy wolontariusza i wydaje rekomendacje dyrektorowi Schroniska co do celowości przedłużenia współpracy z wolontariuszem.

Rozdział III

Wolontariat

§ 4

Nabór wolontariuszy

1. Nabór do wolontariatu ma charakter otwarty i jest prowadzony przez Dyrektora Schroniska dla Zwierząt we Włocławku w miarę potrzeb, również poprzez umieszczanie odpowiedniej informacji o naborze na stronie internetowej Schronisko dla Zwierząt we Włocławku oraz na fanpage www.facebook.com/schroniskoWloclawek.
2. Wolontariuszem może zostać pełnoletnia osoba fizyczna, mająca pełną zdolność do czynności prawnych.
3. Ukończyła 16 lat (za zgodą rodziców / prawnych opiekunów),
4. Warunkiem rozpoczęcia wolontariatu jest ukończenie szkolenia.
5. Wolontariuszem nie może zostać osoba posiadająca przeciwwskazania do pracy ze zwierzętami, lub wykazuje wobec nich lęk – (należy złożyć stosowne oświadczenie).
6. Wolontariuszem nie może zostać osoba, wobec której orzeczono zakaz posiadania zwierząt lub pracy ze zwierzętami.
7. Wolontariuszem nie może zostać osoba skazana na podstawie przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 638 z późn.zm).
8. Kandydat na wolontariusza zgłasza wolę zostania wolontariuszem poprzez wypełnienie kwestionariusza kandydata na wolontariusza, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu i złożenie go w schronisku.
9. Kandydat na wolontariusza otrzymuje ze Schroniska materiały szkoleniowe, Regulamin oraz inne niezbędne dokumenty, z którymi jest zobowiązany zapoznać się.
10. Koordynator wolontariatu wraz z liderami grup weryfikuje wiedzę kandydata na wolontariusza.

11. W przypadku pozytywnej weryfikacji wiedzy, kandydat na wolontariusza w zależności od zakresu wolontariatu przydzielany jest przez koordynatora do jednej z grup.
12. Szkolenie kandydata na wolontariusza rozpoczyna się w umówionym przez strony terminie.
13. Z kandydatem na wolontariusza, który ukończył szkolenie zawarta zostaje umowa o wolontariat, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 5

Czas trwania wolontariatu

1. Każdorazowa umowa z wolontariuszem zawierana jest na okres 12 miesięcy.
2. Szkolenie tematyczne kandydatów na wolontariuszy trwa jeden miesiąc w wymiarze 6 godzin i jest prowadzone przez koordynatora wolontariatu.
3. Szkolenie praktyczne kandydatów na wolontariusza trwa dwa miesiące i jest prowadzone przez lidera danej grupy (psy, koty) lub osobę przez niego wskazaną.
4. Osoba która chce zostać wolontariuszem przez okres do 30 dni od momentu dostarczenia do Schroniska kwestionariusza kandydata na wolontariusza rozpoczyna współpracę ze Schroniskiem, w trakcie której potwierdza swoją chęć zostania wolontariuszem lub rezygnuje ze współpracy ze Schroniskiem.
5. Kandydat na wolontariusza musi odnotowywać każdą swoją wizytę w Schronisku na karcie pracy kandydata.
6. Po pierwszym miesiącu regularnych wizyt podpisywana jest umowa kandydata na wolontariusza na okres trzech miesięcy. W okresie między drugim a trzecim miesiącem trwania umowy, po przeszkoleniu praktycznym przez lidera grupy lub osobę przez niego wskazaną, na podstawie rekomendacji lidera grupy kandydat na wolontariusza przystępuje do egzaminu na wolontariusza lub - w przypadku zastrzeżeń - nie uzyskuje rekomendacji i nie zostaje dopuszczony do egzaminu.
7. Jeśli kandydat na wolontariusza nie zda egzaminu ma prawo do ponownego przystąpienia do egzaminu pod warunkiem, że liderzy grup nadal utrzymują swoją rekomendację. Do egzaminu można przystępować maksymalnie trzy razy.
8. Kandydat na wolontariusza, który nie ukończył szkolenia, może ponownie rozpocząć szkolenie po upływie 12 miesięcy.

§ 6

Szkolenie kandydatów na wolontariuszy

1. Celem szkolenia jest przygotowanie kandydata na wolontariusza do pracy w charakterze wolontariusza w Schronisku dla Zwierząt we Włocławku.
2. W trakcie szkolenia koordynator wolontariatu przekazuje kandydatom na wolontariuszy informacje dotyczące zasad funkcjonowania Schroniska oraz opieki nad zwierzętami, a lider grupy wykształca w kandydatach na wolontariuszy niezbędne umiejętności praktyczne.

3. Po odbyciu szkolenia w wymiarze, o którym mowa w § 5 pkt 2 i 3 koordynator wolontariatu wraz z liderami grup wydaje opinię co do zdatności kandydata na wolontariusza do pracy w charakterze wolontariusza, w szczególności posiadania przez niego odpowiedniej wiedzy i umiejętności.
4. Wydanie pozytywnej opinii przez koordynatora wolontariatu jest równoznaczne z ukończeniem szkolenia przez kandydata na wolontariusza.

§7

Prawa i obowiązki kandydatów na wolontariuszy

1. Kandydat na wolontariusza jest zobowiązany do wspierania opiekunów i wolontariuszy w dbaniu o dobro zwierząt.
2. Kandydaci na wolontariusza mają obowiązek przestrzegać niniejszego Regulaminu oraz pozostałych przepisów wewnętrznych, regulujących funkcjonowanie Schroniska.
3. Kandydat na wolontariusza może wypełniać swoje obowiązki tylko pod opieką koordynatora, wolontariusza lub lidera grupy
4. Kandydat na wolontariusza ma prawo uzyskiwać informacje na temat zasad funkcjonowania Schroniska oraz nabywać umiejętności praktyczne związane z opieką nad zwierzętami i obsługą administracyjną Schroniska.
5. Kandydat na wolontariusza ma obowiązek odbyć szkolenie w wymiarze określonym w niniejszym Regulaminie.
6. Kandydat na wolontariusza jest obowiązany do realizacji poleceń koordynatora wolontariatu, a także stosowania się do jego zaleceń.
7. Kandydaci na wolontariuszy są zobowiązani do ewidencjonowania obecności oraz czasu pracy na terenie Schroniska.
8. Kandydaci na wolontariuszy mają obowiązek odnosić się do siebie, wolontariuszy i pracowników Schroniska z należytym szacunkiem oraz współpracować ze sobą i pracownikami Schroniska.
9. Kandydaci na wolontariusza nie mogą przyprowadzać na teren Schroniska osób towarzyszących.

§ 8

Prawa i obowiązki wolontariuszy

1. NACZELNYM OBOWIĄZKIEM KAŻDEGO WOLONTARIUSZA, oprócz dbania o dobro zwierząt przebywających w Schronisku, jest stosowanie się do zapisów ujętych w Regulaminie wolontariatu wraz z załącznikami oraz do innych regulacji wewnętrznych regulujących funkcjonowanie Schroniska.
2. Wolontariat stanowi wsparcie pracowników Schroniska w wykonywaniu przez nich zadań podczas opieki nad zwierzętami
3. Organizacją wolontariatu i nadzorem nad jego działalnością z ramienia Schroniska zajmuje się podinspektor będący koordynatorem wolontariatu lub w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Dyrektora Schroniska pracownik.
4. Wolontariusz zobowiązuje się do przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowych obowiązujących w Schronisku, Regulaminu Schroniska oraz Regulaminu Wolontariatu w Schronisku dla Zwierząt we Włocławku,

5. Wolontariusze mają obowiązek odnosić się do siebie, pracowników Schroniska oraz do osób odwiedzających Schronisko z należytym szacunkiem oraz współpracować ze sobą i pracownikami Schroniska.
6. Wolontariusz ma obowiązek odbyć w ciągu miesiąca przynajmniej 2 wizyty, trwające co najmniej 2 godziny, w czasie których będzie świadczył usługi na zasadzie wolontariatu. W przypadku niewywiązywania się z tego obowiązku Umowa z wolontariuszem zostanie automatycznie rozwiązana bez konieczności informowania wolontariusza na piśmie.
7. Wolontariusz w związku z planowaną dłuższą nieobecnością może zawiesić wolontariat na okres od 1 do 3 miesięcy. Zawieszenie wolontariatu zgłasza koordynatorowi wolontariatu pisemnie lub na adres poczty elektronicznej: schronisko-wloclawek-adop@o2.pl.
8. W przypadku niezgłoszenia nieobecności lub nieobecności trwającej powyżej 3 miesięcy umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu a wolontariusz zostanie o tym fakcie poinformowany telefonicznie lub mailowo. Wolontariusz ma prawo do powrotu do wolontariatu na poprzednich warunkach za rekomendacją lidera grupy.
9. Wolontariusz w czasie wizyt świadczy usługi na rzecz Schroniska wyłącznie w zakresie poleconym przez Dyrektora, koordynatora wolontariatu lub opiekuna.
10. Wykroczenie poza zakres usług świadczonych przez wolontariusza w ramach umowy o wolontariat wymaga zgody Dyrektora Schroniska.
11. Autorskie prawa majątkowe do fotografii zwierząt wykonanych przez wolontariuszy na potrzeby procedury adopcji przysługują Schronisku.
12. Wolontariusze nie są uprawnieni do reprezentowania Schroniska na zewnątrz w jakichkolwiek sprawach bez wyraźnej zgody Dyrektora Schroniska udzielonej na piśmie.
13. Osoba upoważniona do przetwarzania danych osobowych może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie ustalonym indywidualnie w upoważnieniu i tylko w celu wykonywania nałożonych obowiązków.
14. Rozwiązanie współpracy powoduje wygaśnięcie upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
15. Każda osoba, mająca dostęp do danych osobowych zobowiązania jest do zapoznania się z wdrożonymi politykami, procedurami i zasadami z zakresu ochrony danych osobowych wdrożonymi w Schronisku oraz przepisami w zakresie bezpieczeństwa danych, co potwierdza stosownym oświadczeniem.

Oświadczenie dotyczy w szczególności zachowania w tajemnicy danych osobowych, niewykorzystywania danych osobowych oraz innych informacji w celach pozasłużbowych, przestrzegania wdrożonych procedur i regulaminów oraz ustalonego porządku, dbania o dobro Schroniska, ochrony jego mienia oraz zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić je na szkodę, przestrzegania tajemnicy określonej w odrębnych przepisach, w tym w przepisach szczegółowych, przestrzegania zasad współżycia społecznego, zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych oraz innych informacji).
16. W zakresie ochrony danych osobowych szkoli się każdą osobę, która ma zostać upoważniona do przetwarzania danych osobowych.
17. Wolontariusz nie przetwarzający danych, ale mający dostęp do pomieszczeń w których są przetwarzane dane osobowe zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Schroniska poprzez podpisanie stosownego oświadczenia, o którym mowa powyżej.
18. Wolontariusz ma prawo uzyskać pisemne zaświadczenie o odbywaniu wolontariatu po upływie 6 miesięcy czynnej pracy.

19. Wolontariusz zobowiązuje się do przebywania tylko w pomieszczeniach udostępnionych dla Wolontariuszy. Bezwzględny zakaz wstępu obowiązuje do pomieszczeń weterynaryjnych, izolatek, szatni pracowników, a bez zezwolenia do magazynów, pomieszczeń administracyjnych, kuchni dla zwierząt.
20. Podczas działań wolontariusz zobowiązany jest potwierdzać każde wejście i wyjście poprzez odbicie karty w elektronicznym systemie czasu pracy (brak odbicia w systemie skutkuje nieobecnością), nosić identyfikator (brak identyfikatora skutkuje niewpuszczeniem wolontariusza na teren Schroniska) oraz zaznaczać na grafiku wyjść wywieszonym w pawilonie oraz w zeszycie wyjść psy, które zostały przez niego wyprowadzone oraz rejon koci, w którym działał.
21. W razie zauważenia złej kondycji zwierzęcia - informacje dotyczące stanu zdrowia zwierzęcia, przekazuje niezwłocznie pracownikowi.
22. Wolontariusz zobowiązany jest do sprzątania nieczystości pozostawionych przez psy i koty na spacerze na terenie Schroniska i poza Schroniskiem.
23. Wolontariusz zobowiązany jest do poszanowania mienia Schroniska i wspólnych narzędzi pracy Wolontariuszy oraz do utrzymania porządku w szatni Wolontariuszy i na wszystkich wybiegach.
24. Wszelka działalność prowadzona poza Schroniskiem, na jego rzecz lub w jego imieniu (zorganizowane akcje promocyjne, zbiórki darów rzeczowych, zbiórki publiczne, ogłoszenia adopcyjne) może się odbywać jedynie za wiedzą i pisemną zgodą Dyrektora Schroniska. Zgoda jednorazowo dotyczy działań w obrębie promocji konkretnego zwierzęcia lub konkretnej akcji promocyjnej.
25. Do socjalizacji zwierząt Wolontariusz może stosować przekąski wyłącznie według zaleceń Lekarza weterynarii.
26. Wolontariusz tylko na wyraźną prośbę koordynatora lub lidera grupy pomaga przy adopcjach poprzez proponowanie i prezentację zwierząt.
27. Wolontariusz wykonuje czynności pomocnicze przy bezpośredniej obsłudze zwierząt w sytuacjach kryzysowych określonych przez personel Schroniska.
28. Wolontariusz socjalizuje zwierzęta pod kątem przyszłych adopcji pod nadzorem Koordynatora wolontariatu, pracownika Schroniska, Lidera grupy.
29. Wolontariusz wykonuje inne prace zlecone przez Dyrektora Schroniska związane z funkcjonowaniem Schroniska.
30. Jedynie wolontariusz z co najmniej 6 miesięcznym stażem może brać pod opiekę 1 osobę towarzyszącą, za którą ponosi pełną odpowiedzialność. Wyjątek stanowią rodzice, którzy mają więcej niż 1 dziecko i chcą, aby uczestniczyły w wolontariacie.
Wówczas ten fakt należy niezwłocznie zgłosić koordynatorowi wolontariatu.
Osoba towarzysząca otrzymuje od koordynatora przypinkę na czas pobytu w schronisku.
31. Osoba towarzysząca nie wyprowadza psów, nie wchodzi do pawilonów, Domu Kota ani do pomieszczeń socjalnych, izolatek itd., jedynie towarzyszy wolontariuszom podczas spaceru oraz na wybiegach.
32. Wolontariusze z co najmniej 6 miesięcznym stażem mogą zabierać ze sobą swoje dzieci, które ukończyły 7 lat, za które ponoszą pełną odpowiedzialność.
33. Wolontariusz dba o pozytywny wizerunek Schroniska.
34. Kandydaci na Wolontariusza otrzymują identyfikatory koloru białego. Po przejściu szkolenia tematycznego przeprowadzonego przez koordynatora, zapoznania się z materiałami szkoleniowymi i zdaniu egzaminu przed

komisją egzaminacyjną - otrzymuje identyfikator koloru czerwonego, który upoważnia do pracy samodzielnej.

§ 9

Grupy

1. Wolontariusze pracują w ramach grup roboczych, z możliwością wykonywania zadań w więcej niż jednej grupie jednocześnie oraz migracji między grupami w porozumieniu z Koordynatorem wolontariatu i Liderami grup.
2. **Grupa ewentowa** – do grupy ewentowej zgłaszają się wolontariusze, którzy zobowiązują się na polecenie korzystającego lub koordynatora brać czynny udział w akcjach charytatywnych, zbiórkach na rzecz Schroniska oraz wystawach organizowanych przez Schronisko itp.;
 - a) wolontariusze, którzy chcą przynależeć do grupy zgłaszają się do koordynatora wolontariatu;
 - b) wolontariuszy którzy należą do grupy eventowej nie obowiązuje zapis § 8 ust. 6 niniejszego regulaminu;
 - c) Wolontariusze z co najmniej sześciomiesięcznym stażem, którzy należą do grupy eventowej mogą odwiedzać Schronisko w celu wyprowadzenia psów;
 - d) W przypadku ciągłej 3 krotnej odmowy przez wolontariusza przynależącego do grupy eventowej wzięcia udziału w akcjach organizowanych przez Schronisko, zostaje on automatycznie usunięty z wolontariatu bez powiadomienia pisemnego.
3. Grupa Psy - zakres zadań Wolontariusza zajmującego się psami
 1. Realizacja zadań powierzonych przez Dyrektora Schroniska, Lekarza weterynarii, Koordynatora lub pracowników Schroniska,
 2. Socjalizacja psów i spacer z psami;
 3. Pielęgnacja psów (czesanie) ;
 4. Prace porządkowe w boksach (sprzątanie i dolewanie wody, odśnieżanie boksów), w miejscach wspólnego użytku, szatni wolontariuszy;
 6. Uczestnictwo w akcjach promujących adopcje organizowanych przez Schronisko, Wolontariuszy, inne organizacje i instytucje współpracujące ze Schroniskiem;
 7. Inicjacja i realizacja projektów dotyczących Schroniska i pozyskiwanie zgody Dyrektora Schroniska oraz Koordynatora wolontariatu na ich realizację;
 8. Udział w zbiórkach publicznych i zbiórkach darów rzeczowych organizowanych przez Schronisko;
 9. Promocja ogłoszeń adopcyjnych przygotowanych przez Lidera Grupy – psy, Koordynatora wolontariatu lub innego wolontariusza
 10. Dbanie o bezpieczeństwo wyprowadzony zwierząt od momentu wyprowadzenia z boksu do momentu ich ponownego odprowadzenia do boksu a także zwracania uwagi na bezpieczeństwo innych zwierząt znajdujących się w schronisku.
 11. Korzystania z wybiegów wg wytycznych określonych w regulaminie wybiegów (załącznik nr 3)
 12. Wolontariusz zobowiązany jest do ubioru adekwatnego do wykonywanych zadań, należy unikać krótkich spodni, koszulek na ramiączka oraz obuwia typu klapki, japonki itp.

13. Wolontariusz ma obowiązek wybierać na spacer psa adekwatnego do swojej wagi, wzrostu oraz swoich możliwości.
4. Grupa koty - zakres zadań Wolontariusza zajmującego się kotami

1. Realizacja zadań powierzonych przez pracowników Schroniska, Lekarza weterynarii lub Koordynatora;
2. Oswajanie kotów z problemami socjalizacyjnymi w pomieszczeniach dla kotów i w wolierze;
3. Zabawa z kotami i głaskanie kotów;
5. Prace pielęgnacyjne przy kotach, po uzyskaniu zgody Lekarza weterynarii (mycie, obcinanie pazurów, czyszczenie uszu, czyszczenie oczu);
6. Prace porządkowe w klatkach (czyszczenie klatek, czyszczenie kuwet, wymiana żwirku, wymiana posłań, wymiana wody) oraz w wolierze (czyszczenie kuwet, czyszczenie budek, wymiana wody) oraz w miejscach wspólnego użytku, szatni wolontariuszy;
7. Uczestnictwo w akcjach promujących adopcje organizowanych przez Schronisko, Wolontariuszy, oraz inne organizacje i instytucje współpracujące ze Schroniskiem;
8. Inicjacja i realizacja projektów dotyczących Schroniska i pozyskiwanie zgody Dyrektora Schroniska oraz Koordynatora wolontariatu na ich realizację;
10. Udział w zbiórkach publicznych i zbiórkach darów rzeczowych organizowanych przez Schronisko;
11. Promocja ogłoszeń adopcyjnych przygotowanych przez lidera grupy – koty oraz innych wolontariuszy.

§ 10

Zabrania się wolontariuszowi

1. Wyprowadzania z boksów zwierząt przebywających na kwarantannie oraz w pomieszczeniach weterynaryjnych, izolatkach a w przypadku boksów z wpisem lekarza weterynarii, Wolontariusz zobowiązany jest każdorazowo konsultować możliwość pracy ze zwierzęciem. Zgoda musi być wyrażona na piśmie.
2. Karmienia zwierząt domowym jedzeniem, przyniesionym przez wolontariusza, chyba że uzyska zgodę lekarza weterynarii, Koordynatora, pracownika schroniska.
3. Podawania lekarstw.
4. Spuszczania zwierząt ze smyczy podczas spacerów.
5. Spożywania alkoholu i innych substancji psychoaktywnych na terenie Schroniska i przebywanie pod ich wpływem podczas pracy wolontariackiej.
6. Nawiązywania współpracy z innymi organizacjami pomocy zwierzętom w sprawach związanych ze Schroniskiem bez wiedzy i zgody Dyrektora.
7. Przekazywania zadań wolontariackich związanych z obsługą zwierząt osobom towarzyszącym wolontariuszowi lub osobom postronnym.
8. Blokowania bez uzasadnionych przyczyn pozostałym wolontariuszom możliwości pracy z danym zwierzęciem.

9. **Podawania nieprawdziwych informacji dotyczących schroniska na portalach internetowych;**
10. **Podburzanie, buntowanie młodszych wolontariuszy poprzez umieszczanie niestosownych komentarzy na internetowej grupie wolontariatu.**

§ 11

Nieprzestrzeganie regulaminu

1. W przypadku nieprzestrzegania niniejszego Regulaminu wolontariusz może zostać:
 - a) ukarany upomnieniem przez Dyrektora Schroniska;
 - b) zawieszony w prawach wolontariusza na okres do trzech miesięcy przez Dyrektora Schroniska na wniosek koordynatora wolontariatu;
 - c) usunięcie z wolontariatu poprzez rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. W okresie zawieszenia wolontariusz jest zobowiązany do zaprzestania świadczenia wszelkich czynności wolontariusza wymienionych w § 8 niniejszego Regulaminu w szczególności w pkt. 6. Jeśli w okresie zawieszenia wolontariusz narusza ten obowiązek jest usuwany z wolontariatu a umowa z nim ulega automatycznemu rozwiązaniu.
3. Jeżeli po upływie okresu zawieszenia wolontariusz nadal narusza Regulamin zostaje usunięty z wolontariatu.
4. Po usunięciu z wolontariatu z powodu naruszenia regulaminu, wolontariusz nie może wyprowadzać psów ani pomagać w kociarni.
5. W przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu znajduje zastosowanie §12 pkt 5.
6. Niezastosowanie się do niniejszego Regulaminu, a w tym zapisu odnośnie przetwarzania danych osobowych i naruszenie procedur ochrony danych przez osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych może być potraktowane jako ciężkie naruszenie stosunków umownych, skutkujące natychmiastowym rozwiązaniem.
7. Niezależnie od rozwiązania ww. stosunku osoby, popełniające przestępstwo, będą pociągane do odpowiedzialności karnej zwłaszcza na podstawie art. 266. Kodeksu karnego.

Przykładowo przestępstwo można popełnić na przykład wskutek stworzenia możliwości dostępu do danych osobowych osobom nieupoważnionym albo osobie nieupoważnionej.
8. Zgodnie z art. 107. Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r., kto przetwarza dane osobowe, choć ich przetwarzanie nie jest dopuszczalne albo do ich przetwarzania nie jest uprawniony, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat dwóch, a w przypadku danych szczególnej kategorii do lat trzech.
9. Nagminne łamanie zasad współżycia społecznego skutkuje zakończeniem współpracy.
10. Naruszenie dóbr osobistych skutkuje odpowiedzialnością cywilną, wynikającą z przepisów Kodeksu cywilnego.

§ 12

Zakończenie współpracy z wolontariuszem:

Wolontariat ulega zakończeniu w związku z:

- 1 Upływem okresu, na jaki została zawarta umowa o wolontariat i niepodpisania kolejnej umowy.
- 2 Śmiercią wolontariusza
- 3 Wypowiedzeniem umowy o wolontariat przez którąkolwiek ze stron.
- 4 Uchyleniem się przez wolontariusza od ustalonych obowiązków tj.:
 - a) trzykrotnym niepojawieniem się przez wolontariusza na organizowanych akcjach przez Schronisko;
 - b) niewznowieniem zawieszonego wolontariatu w terminie 2 tygodni od upływu okresu, na jaki wolontariat został zawieszony;
 - c) upływu jednego miesiąca nieusprawiedliwionej nieobecności Wolontariusza w Schronisku (zgodnie z § 8 pkt 7 niniejszego regulaminu w takim przypadku umowa jest rozwiązywana automatycznie);
 - d) upływu 3 miesięcy usprawiedliwionej nieobecności Wolontariusza w Schronisku (zgodnie z § 8 pkt 8 niniejszego regulaminu takim wypadku umowa jest rozwiązywana automatycznie).
- 5 W przypadku rażącego naruszenia zobowiązań podjętych przez Wolontariusza określonych niniejszym regulaminem lub umową Dyrektorowi Schroniska przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. Za rażące naruszenie niniejszego regulaminu rozumie się w szczególności:
 - a) narażanie zdrowia i bezpieczeństwa zwierząt oraz innych osób np. poprzez spuszczenie psów ze smyczy poza wybiegami, dokarmianie zwierząt, przy czym zakaz dokarmiania nie dotyczy wolontariuszy dokarmiających zwierzęta w uzgodnieniu z lekarzami, opiekunem;
 - b) zachowanie agresywne zarówno fizyczne jak i werbalne w stosunku do pracowników Schroniska, wolontariuszy i innych osób oraz zwierząt;
 - c) prześladowanie oraz znieważanie w Internecie pracowników Schroniska, wolontariuszy lub osób adoptujących oraz podejmowanie działań narażających Schronisko na utratę zaufania społecznego (np. nagabywanie na ulicy osób adoptujących, atakowanie ich na portalach społecznościowych poprzez natarczywe pytania o adoptowane zwierzę, zmuszanie osób adoptujących do kontaktu z wolontariuszem).
- 6 Wszelkie niewłaściwe zachowania wolontariuszy należy zgłaszać koordynatorowi wolontariatu osobiście lub liderowi danej grupy.
- 7 W przypadku rozwiązania umowy wolontariusz zobowiązany jest oddać identyfikator koordynatorowi wolontariatu w terminie do 1 tygodnia od otrzymania informacji o rozwiązaniu umowy.
- 8 Korzystający może rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku rażącego naruszenia przez Wolontariusza zapisów Umowy, Regulaminu Schroniska, Regulaminu wolontariatu, jak również w przypadku utraty zaufania do Wolontariusza.

Rozdział IV

Ochrona danych osobowych

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Wolontariusz i kandydat na Wolontariusza

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.), zwanego w dalszej części RODO, informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest **Schronisko dla Zwierząt we Włocławku**, z siedzibą we Włocławku: 87-800 Włocławek, ul. Przemysłowa 16, reprezentowane przez Dyrektora. Kontakt z Administratorem: tel. (54) 233 20 21.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania naszego Schroniska, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych. Tę funkcję pełni Paweł Modrzejewski. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: inspektor@kiodo.pl
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celach związanych z nawiązaniem współpracy w zakresie wolontariatu na rzecz zwierząt.
4. Podstawami przetwarzania są w szczególności :
 - Prawidłowe wykonanie porozumienia / realizacja umowy oraz dążenie do jej zawarcia (art. 6 ust. 1 lit b RODO),
 - Wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust 1 lit c RODO), między innymi w związku z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt; ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
 - W wyjątkowych przypadkach udzielona zgoda (np. na przetwarzanie wizerunku, czy też na podanie dodatkowych danych do kontaktu)- art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
5. Odbiorcami danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru danych na podstawie odpowiednich przepisów prawa - tj. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Dane mogą być również przekazywane podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (np. firmy hostingowe, IT, dostawcy oprogramowań). Koordynatorem działań Schroniska jest Urząd Miasta Włocławek. Schronisko podczas realizacji swoich zadań współpracuje ze Strażą Miejską we Włocławku - w zakresie przyjmowania zgłoszeń o bezdomnych zwierzętach (odłowienia), innymi organizacjami społecznymi. Ponadto Schronisko współpracuje z Powiatowym Lekarzem Weterynarii we Włocławku i Kujawsko-Pomorską Izbą Lekarsko- Weterynaryjną. Administrator obsługuje także urzędowy publikator teleinformatyczny- BIP w celu powszechnego udostępniania informacji publicznej (dot. danych z zakresu funkcjonowania jednostki, każda informacja o sprawach publicznych).
6. Państwa dane osobowe przechowywane będą przez cały okres niezbędny do realizacji celów wymienionych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Okres ten może zostać przedłużony w przypadku dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami przez Administratora.
7. Podanie danych w zakresie wymagany przez przepisy prawa jest wymogiem ustawowym i stanowi warunek zawarcia umowy lub realizacji zadań. Konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości zawarcia umowy oraz wykonywania obowiązków, które na nas ciążą – tj. brak możliwości wzięcia udziału w wolontariacie. Podanie danych przetwarzanych na podstawie Państwa zgody jest dobrowolne.
8. W przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody, ma Pani/Pan prawo jej cofnięcia w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, jakiego dokonano przed wycofaniem zgody.
9. Państwa dane nie będą profilowane.
10. Administrator, co do zasady, nie przekazuje danych do krajów trzecich. Może się zdarzyć, że na podstawie Państwa zgody, dane np. w postaci wizerunku będą publikowane na naszym profilu na Facebooku, który, jako Współadministrator danych, może korzystać z serwerów mieszczących się np. w Stanach Zjednoczonych. W takim przypadku w ramach stosownych regulaminów, Facebook zapewnia, że przetwarzanie odbywa się, zgodnie z obowiązującymi przepisami i z zachowaniem najwyższych standardów bezpieczeństwa.
11. Na zasadach określonych w RODO, ma Pani/Pan prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wnoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania, do ich przenoszenia, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie.

Rozdział V
§ 15
Przepisy końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, a w szczególności:
 - a) Statutu Schroniska (uchwała nr V/6/2019 Rady Miasta Włocławek z dnia 31 stycznia 2019 roku) oraz Regulaminu organizacyjnego Schroniska
 - b) Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt.
 - c) Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
 - d) Zarządzenia dyrektora Schroniska.
2. Wszelkie kwestie sporne wynikłe z niniejszego Regulaminu rozstrzyga Dyrektor Schroniska.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia w formie zarządzenia Dyrektora Schroniska.
4. Regulamin podlega publikacji na stronie internetowej Schroniska: www.schronisko-wloclawek.pl i na stronie BIP Schroniska: <http://www.schronisko-wloclawek.lo.pl>

KWESTIONARIUSZ KANDYDATA NA WOLONTARIUSZA

Imię i nazwisko•_____ Wiek•.....

Adres•.....

Dobrowolnie podane inne dane kontaktowe usprawniające komunikację (telefon, mail):

1 .Czy masz już doświadczenie w pracy jako wolontariusz? TAK NIE Jeśli tak, to jakie?

.....

2. Czy obecnie jesteś gdzieś wolontariuszem? TAK NIE Jeśli tak, to gdzie?

.....

3. Czy masz doświadczenia w opiece nad zwierzętami? TAK NIE

Jeśli tak to jakie?.....

4. Czy ukończyłeś jakieś kursy związane z pracą ze zwierzętami i/lub tematyką adekwatną do pracy wolontariusza? TAK NIE

Jeśli tak to jakie?.....

5. W co chciałbyś zaangażować się jako wolontariusz w schronisku?:

- praca z: kotami / psami
- wyprowadzanie psów na spacer
- pielęgnacja zwierząt
- socjalizacja zwierząt
- pomoc w pracach porządkowych (np. mycie misek/kuwet, sprzątanie klatek/boksów)
- zapewnienie domu tymczasowego dla potrzebujących zwierząt - pomoc w szukaniu nowych opiekunów dla podopiecznych schroniska
- pomoc w trakcie imprez promujących działalność schroniska (przynależność do grupy eventowej)

Jakie posiadasz umiejętności lub cechy charakteru, które mogą być przydatne Twoim zdaniem w pracy wolontariusza?

- w tygodniu w godz.
tylko weekendy w godz.
na jaki okres czasu możesz zadeklarować gotowość współpracy ze schroniskiem jako wolontariusz?

NIE

Jeśli tak, to jakim.....

9. Czy jesteś świadom/a mogących nastąpić zdarzeń losowych oraz wynikłych z nich konsekwencji, a szczególności faktu możliwości pokąsania lub doznania innych uszczerbków na zdrowiu w kontakcie ze zwierzętami? TAK

TAK

- mój stan zdrowia pozwala mi na wykonywanie pracy w charakterze wolontariusza
- zostałem poinformowany o ryzyku dla zdrowia i bezpieczeństwa związanym z wykonywanymi świadczeniami oraz o zasadach ochrony przed zagrożeniami
- zapoznałem się z informacją o przysługujących mi prawach i ciążących na mnie obowiązkach
- nie zostałem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem za przestępstwa przeciwko zwierzętom
- nie orzeczono wobec mnie zakazu pracy ze zwierzętami lub posiadania zwierząt

Niniejsze oświadczenie składał pouczony o odpowiedzialności karnej z art. 286 Kodeksu Karnego.

Niniejszy kwestionariusz nie stanowi porozumienia o wykonaniu świadczeń wolontarystycznych w myśl

przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

(Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).

czytelny podpis

Zapoznałem/ am się z treścią Regulaminu funkcjonowania wolontaryjnego klubu przyjaciół Schroniska dla zwierząt we Włocławku i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

czytelny podpis

Zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej, a w tym z treścią przysługujących mi praw.

czytelny podpis

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.), zwanego w dalszej części RODO, informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest **Schronisko dla Zwierząt we Włocławku**, z siedzibą we Włocławku: 87-800 Włocławek, ul. Przemysłowa 16, reprezentowane przez Dyrektora. Kontakt z Administratorem: tel. (54) 233 20 21.

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania naszego Schroniska, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych. Tę funkcję pełni Paweł Modrzejewski. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: inspektor@kiodo.pl

3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celach związanych z nawiązaniem współpracy w zakresie wolontariatu na rzecz zwierząt.

4. Podstawami przetwarzania są w szczególności :

– Prawidłowe wykonanie porozumienia / realizacja umowy oraz dążenie do jej zawarcia (art. 6 ust. 1 lit b RODO),

– Wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust 1 lit c RODO), między innymi w związku z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt; ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

- W wyjątkowych przypadkach udzielona zgoda (np. na przetwarzanie wizerunku, czy też na podanie dodatkowych danych do kontaktu)- art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

5. Odbiorcami danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru danych na podstawie odpowiednich przepisów prawa - tj. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Dane mogą być również przekazywane podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (np. firmy hostingowe, IT, dostawcy oprogramowań). Koordynatorem działań Schroniska jest Urząd Miasta Włocławek. Schronisko podczas realizacji swoich zadań współpracuje ze Strażą Miejską we Włocławku - w zakresie przyjmowania zgłoszeń o bezdomnych zwierzętach (odłowienia), innymi organizacjami społecznymi. Ponadto Schronisko współpracuje z Powiatowym Lekarzem Weterynarii we Włocławku i Kujawsko-Pomorską Izbą Lekarsko- Weterynaryjną. Administrator obsługuje także urzędowy publikator teleinformatyczny- BIP w celu powszechnego udostępniania informacji publicznej (dot. danych z zakresu funkcjonowania jednostki, każda informacja o sprawach publicznych).

6. Państwa dane osobowe przechowywane będą przez cały okres niezbędny do realizacji celów wymienionych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Okres ten może zostać przedłużony w przypadku dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami przez Administratora.

7. Podanie danych w zakresie wymaganym przez przepisy prawa jest wymogiem ustawowym i stanowi warunek zawarcia umowy lub realizacji zadań. Konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości zawarcia umowy oraz wykonywania obowiązków, które na nas ciążą – tj. brak możliwości wzięcia udziału w wolontariacie. Podanie danych przetwarzanych na podstawie Państwa zgody jest dobrowolne.

8. W przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody, ma Pani/Pan prawo jej cofnięcia w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, jakiego dokonano przed wycofaniem zgody.

9. Państwa dane nie będą profilowane.

10. Administrator, co do zasady, nie przekazuje danych do krajów trzecich. Może się zdarzyć, że na podstawie Państwa zgody, dane np. w postaci wizerunku będą publikowane na naszym profilu na Facebooku, który, jako Współadministrator danych, może korzystać z serwerów mieszczących się np. w Stanach Zjednoczonych. W takim przypadku w ramach stosownych regulaminów, Facebook zapewnia, że przetwarzanie odbywa się, zgodnie z obowiązującymi przepisami i z zachowaniem najwyższych standardów bezpieczeństwa.

11. Na zasadach określonych w RODO, ma Pani/Pan prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wnoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania, do ich przenoszenia, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie.

UMOWA O WOLONTARIAT nr.....

Dnia _____ roku we Włocławku, pomiędzy:
Schroniskiem dla Zwierząt, z siedzibą we Włocławku przy ul. Przemysłowa 16, reprezentowanym przez
Dyrektora _____ - zwanym w dalszej części umowy
„Korzystającym”,

a:
zamieszkałym w.....
PESEL _____ telefon: _____ zwanym w
dalszej części „Wolontariuszem”, zostało zawarte porozumienie następującej treści:

§1. Korzystający powierza, a Wolontariusz przyjmuje do wykonania osobiście i nieodpłatnie świadczenia na rzecz
Korzystającego polegające na:

1. Opiece nad psami / kotami przebywającymi na terenie Schroniska dla Zwierząt we Włocławku

2.

§ 2. Świadczenie będzie wykonywane:

1. W siedzibie Korzystającego i w godzinach pracy wolontariatu.
2. Na podstawie odrębnego zlecenia poza siedzibą Korzystającego.

§3. Wolontariusz ponosi odpowiedzialność majątkową za szkody powstałe z jego winy w mieniu Korzystającego, bądź
osób trzecich.

1. Wykonywanie przez wolontariusza uprawnień wymienionych w §2 odbywać się będzie z pełnym poszanowaniem
procedur Schroniska dla Zwierząt, w szczególności Regulaminu wolontariatu, zarządzeń wewnętrznych dla
wolontariuszy oraz obowiązujących zasad BHP.
2. W razie rażącego naruszenia postanowień porozumienia przez którąkolwiek ze stron, drugiej stronie przysługuje
prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym. Przez rażące naruszenie porozumienia strony
rozumieją takie działania lub zaniechania, sprzeczne z porozumieniem, które mogą negatywnie wpłynąć na ich
wizerunek w wyniku zaniedbania lub umyślnego działania jednej ze stron.

§ 4 Wypowiedzenie wymaga dla swej skuteczności formy pisemnej.

§ 5 W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 24
kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz kodeksu cywilnego.

§ 6 Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją niniejszego porozumienia będą rozpatrywane przez sąd
powszechny właściwy dla siedziby Korzystającego, po wykorzystaniu próby polubownego załatwienia.

§7 Porozumienie zawarte zostało na czas określony.....

§8 Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Korzystający

Wolontariusz

Otrzymałem/łam dnia

OŚWIADCZENIE WOLONTARIUSZA

1. Oświadczam, że zostałem/łam zapoznany/a z zasadami pracy ze zwierzętami bezdomnymi w Schronisku dla Zwierząt we Włocławku, poinformowano mnie o obowiązku stosowania się do regulaminu wolontariatu, zarządzeń wewnętrznych oraz poleceń przełożonych. Jednocześnie zdaje sobie sprawę, że niestosowanie się do przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w Schronisku dla Zwierząt zwiększa ryzyko wypadku oraz może być podstawą natychmiastowego rozwiązania niniejszej umowy przez Schronisko dla Zwierząt we Włocławku.

Podpis wolontariusza

2. Zapoznałem/ am się z treścią Regulaminu funkcjonowania wolontaryjnego klubu przyjaciół Schroniska dla zwierząt we Włocławku i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

Podpis wolontariusza

3. Zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej zawartej poniżej, a w tym z treścią przysługujących mi praw.

Podpis wolontariusza

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.), zwanego w dalszej części RODO, informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest **Schronisko dla Zwierząt we Włocławku**, z siedzibą we Włocławku: 87-800 Włocławek, ul. Przemysłowa 16, reprezentowane przez Dyrektora. Kontakt z Administratorem: tel. (54) 233 20 21.

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania naszego Schroniska, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych. Tę funkcję pełni Paweł Modrzejewski. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: inspektor@kiodo.pl

3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celach związanych z nawiązaniem współpracy w zakresie wolontariatu na rzecz zwierząt.

4. Podstawami przetwarzania są w szczególności :

– Prawidłowe wykonanie porozumienia / realizacja umowy oraz dążenie do jej zawarcia (art. 6 ust. 1 lit b RODO),

– Wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust 1 lit c RODO), między innymi w związku z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt; ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

- W wyjątkowych przypadkach udzielona zgoda (np. na przetwarzanie wizerunku, czy też na podanie dodatkowych danych do kontaktu)- art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

5. Odbiorcami danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru danych na podstawie odpowiednich przepisów prawa - tj. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Dane mogą być również przekazywane podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (np. firmy hostingowe, IT, dostawcy oprogramowań). Koordynatorem działań Schroniska jest Urząd Miasta Włocławek. Schronisko podczas realizacji swoich zadań współpracuje ze Strażą Miejską we Włocławku - w zakresie przyjmowania zgłoszeń o bezdomnych zwierzętach (odłowienia), innymi organizacjami społecznymi. Ponadto Schronisko współpracuje z Powiatowym Lekarzem Weterynarii we Włocławku i Kujawsko-Pomorską Izbą Lekarsko- Weterynaryjną. Administrator obsługuje także urzędowy publikator teleinformatyczny- BIP w celu powszechnego udostępniania informacji publicznej (dot. danych z zakresu funkcjonowania jednostki, każda informacja o sprawach publicznych).

6. Państwa dane osobowe przechowywane będą przez cały okres niezbędny do realizacji celów wymienionych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Okres ten może zostać przedłużony w przypadku dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami przez Administratora.

7. Podanie danych w zakresie wymagany przez przepisy prawa jest wymogiem ustawowym i stanowi warunek zawarcia umowy lub realizacji zadań. Konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości zawarcia umowy oraz wykonywania obowiązków, które na nas ciąży – tj. brak możliwości wzięcia udziału w wolontariacie. Podanie danych przetwarzanych na podstawie Państwa zgody jest dobrowolne.

8. W przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody, ma Pani/Pan prawo jej cofnięcia w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, jakiego dokonano przed wycofaniem zgody.

9. Państwa dane nie będą profilowane.

10. Administrator, co do zasady, nie przekazuje danych do krajów trzecich. Może się zdarzyć, że na podstawie Państwa zgody, dane np. w postaci wizerunku będą publikowane na naszym profilu na Facebooku, który, jako Współadministrator danych, może korzystać z serwerów mieszczących się np. w Stanach Zjednoczonych. W takim przypadku w ramach stosownych regulaminów, Facebook zapewnia, że przetwarzanie odbywa się, zgodnie z obowiązującymi przepisami i z zachowaniem najwyższych standardów bezpieczeństwa.

11. Na zasadach określonych w RODO, ma Pani/Pan prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wnoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania, do ich przenoszenia, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie.

REGULAMIN KORZYSTANIA Z WYBIEGÓW

1. Bezwzględnie zakazuje się pozostawiania psów bez opieki na wybiegach.
2. Zabronione jest oczekiwanie z psami na zwolnienie wybiegu w ciągu komunikacyjnym.
3. Każdy korzystający z wybiegu ma obowiązek posprzątania wyczesanej sierści oraz nieczystości po zwierzętach do wiader, które dostępne są na nowym pawilonie.
4. Niedozwolone jest spuszczenie psów ze smyczy na wybiegu w przypadku, kiedy z wybiegu korzystają psy innych wolontariuszy.
5. Po wejściu z psem na wybieg należy zamykać furtkę.
6. Po zakończonym spacerze należy pozbierać wszystkie porzucane zabawki do skrzynek do tego przeznaczonych.
7. Należy zawsze zapewniać wodę w miskach a w czasie letnim również w basenach. Jeżeli wolontariusz zauważy zabrudzoną wodę lub jej brak w basenie - należy niezwłocznie zgłosić ten fakt pracownikowi Schroniska.
8. Klucze od poszczególnych wybiegów należy odbierać u koordynatora wpisując jednocześnie ten odbiór w zeszyt wybiegów.

Po zakończonym spacerze należy oddać klucz i także wpisać oddanie klucza w zeszyt wybiegów.

Zeszyt wybiegów dostępny jest u koordynatora wolontariatu w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00 a po godzinie 16.00 oraz w weekendy u opiekunów zwierząt.

9. Wolontariuszom zabrania się przekazywania klucza z rąk do rąk.

Data i Podpis wolontariusza